



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	de Studii Europene
1.3. Departamentul	de Studii Europene și Guvernanță
1.4. Domeniul de studii	Relații Internaționale și Studii Europene
1.5. Ciclul de studii	licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Licențiat în Relații Internaționale și Studii Europene
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Management public				Codul disciplinei		SLR0080				
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină				Conf. univ. dr. Nicoleta Dorina Racolța-Paina								
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele				Conf. univ. dr. Nicoleta Dorina Racolța-Paina								
2.4. Anul de studiu		III	2.5. Semestrul		6	2.6. Tipul de evaluare		E	2.7. Regimul disciplinei		Conți nut	Felul disciplinei DS
											Obli gativ itate	Obligatorie/ opțională DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	3	din care: 3.2. curs	2			3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță	100	din care: 3.5. SI	64	AI=Nr.ore curs IF x nr. săptămâni	24	3.6. AT + TC + AA	12
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							88 ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							24
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							29
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							29
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități							2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				88			
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)				100			
3.9. Numărul de credite				4			



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Contul MS Teams din cadrul UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Videoproiector și acces internet.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei) - Cunoașterea conceptelor specifice managementului public - Aprofundarea particularităților diferitelor subsisteme de management public (organizatoric, decizional etc.) - Înțelegerea specificului managementului public respectiv a căilor de creștere a performanței acestuia 2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei) - Înțelegerea modului de funcționare a unei organizații publice - Identificarea coordonatelor managementului strategic la nivelul organizațiilor publice - Evaluarea unor subsisteme de management public (organizatoric, decizional, al resursei umane) - Interpretarea aspectelor legate de cultura organizațională a organizațiilor publice respectiv a coordonatelor leadership-ului în managementul public 3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice: utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare) - Definirea rolului organizațiilor publice și formularea premiselor pentru Noul Management Public - Dezvoltarea cadrului conceptual pentru managementul public - Analiza unor modalități de îmbunătățire a unor subsisteme de management public (organizatoric, decizional, al resursei umane) - Evaluarea impactului managementului public asupra societății - Analizarea impactului aplicării unor principii de leadership la nivelul organizațiilor publice - Deprinderea și utilizarea unui stil logic și coerent de elaborare a unor lucrări privind managementul public din România - Formularea de recomandări și argumentarea acestora pentru soluționarea unor probleme „puncte slabe” identificate la nivelul managementului public din România
Competențe transversale	- CT1. Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. - CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro



7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Asigurarea cunoașterii și înțelegerii principalelor noțiuni și concepte ale managementului public
7.2. Obiectivele specifice	- Familiarizarea cu principalele noțiuni și concepte ale managementului public - Dobândirea unor cunoștințe analitice relative la implementarea managementului public - Însușirea modului de implementare a managementului public - Înțelegerea modului în care acționează principalele componente ale managementului public

8. Conținuturi

8.1. SI	Metode de predare	Observații
1. Management public - conținut și delimitări	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
2. Sectorul public – definire, rol, tendințe	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
3. Reforme în sectorul public. Noul Management Public. Guvernarea deschisă (open governance)	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
4. Management strategic în organizațiilor din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
5. Managementul resurselor umane în organizațiile din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
6. Marketing în organizațiile din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
7. Guvernare digitală	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
8. Măsurarea și managementul performanței în organizațiile din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
9. Leadership în organizațiile din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Studii Europene

Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, 400090 Cluj-Napoca
Tel.: 0264-593770
Fax: 0264-590251
euro.ubbcluj.ro



10. Managementul calității în organizațiile din sectorul public	expunere - prelegere, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, ilustrări	
Bibliografie: 1. Armenia Androniceanu, <i>Management public în instituții și autorități administrative</i>, București: Editura Universitară, 2020. 2. Bovaird, Tony, Löffler, Elke (eds.), <i>Public Management and Governance</i>, 3rd edition, Routledge, London, 2016. 3. Racolța-Paina Nicoleta Dorina, <i>Management public</i>, suport de curs, ID. 4. Raczowski, Konrad, <i>Public Management. Theory and Practice</i>, Springer International Publishing, Switzerland, 2016. 5. Rainey G., Hal, <i>Understanding and managing public organizations</i>, 4th edition, Jossey Bass, San Francisco, 2009.		
8.2. AT	Metode de predare-învățare	Observații
1. Management public– concepte esențiale		
2. Management public– conținut		
Bibliografie: 1. Armenia Androniceanu, <i>Management public în instituții și autorități administrative</i>, București: Editura Universitară, 2020. 2. Bovaird, Tony, Löffler, Elke (eds.), <i>Public Management and Governance</i>, 3rd edition, Routledge, London, 2016. 3. Racolța-Paina Nicoleta Dorina, <i>Management public</i>, suport de curs, ID. 4. Raczowski, Konrad, <i>Public Management. Theory and Practice</i>, Springer International Publishing, Switzerland, 2016. 5. Rainey G., Hal, <i>Understanding and managing public organizations</i>, 4th edition, Jossey Bass, San Francisco, 2009.		
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
1. Managementul instituțiilor publice – planul strategic	referat	
2. Transformarea digitală a instituțiilor publice	referat	
Bibliografie: 1. ANFP, <i>Inovație și calitate în sectorul public, Ghid de bune practici</i>, noiembrie 2021, http://www.anfp.gov.ro/R/Doc/2021/Prezentari/GHID%20de%20bune%20practici%20ed%2013.pdf 2. Bovaird, Tony, Löffler, Elke (eds.), <i>Public Management and Governance</i>, 3rd edition, Routledge, London, 2016. 3. Institutul Național de Administrație, <i>Materiale de formare planificarea strategică</i>, 2018, https://ina.gov.ro/wp-content/uploads/2018/09/7.-Materiale-de-formare-Planificare-strategica.pdf 4. Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, <i>Ghidul digitalizării. Repere informative ale transformării digitale ale serviciilor publice</i>, 2024, București, https://www.mcid.gov.ro/wp-content/uploads/2024/07/20240702_Ghidul_Digitalizarii.pdf 5. Racolța-Paina Nicoleta Dorina, <i>Management public</i>, suport de curs, ID.		



6. Raczkowski, Konrad, *Public Management. Theory and Practice*, Springer International Publishing, Switzerland, 2016.
7. Rainey G., Hal, *Understanding and managing public organizations*, 4th edition, Jossey Bass, San Francisco, 2009.

8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
Bibliografie:		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Informațiile predate sunt coroborate cu informațiile furnizate de lucrările de specialitate în domeniu (cărți, studii, articole) și practicile aferente organizațiilor din sectorul public.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. SI (curs)	Cunoasterea și aplicarea conținuturilor predate	Examen scris	60%
10.5. TC / AA	Rezolvare teme de control Rezolvare sarcini potrivit activităților tutoriale	Verificarea temelor de control	40%
10.6. Standard minim de performanță Susținerea examenului scris (pe baza bibliografiei obligatorii) și obținerea punctajului aferent notei 5. Nota finală la examen (formată din 60% din nota examenului scris + 40% medie aritmetică referate) să fie minim 5.			

Coordonator de disciplină
Nicoleta Dorina Racolța-Paina

Tutore de disciplină/
Nicoleta Dorina Racolța-Paina

Data
23.09.2024.

Responsabil de studii ID/IFR,
Mărica Ioana Burcă-Voicu